Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

VERBALE N. 5 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Seduta del 21 maggio 2026

Ore 17:00 – Sala Docenti, sede dell'I.I.S. "Galilei – Campailla"

Il giorno **21 maggio 2026**, alle ore **17:00**, presso la Sala Docenti dell'I.I.S. "Galilei – Campailla", si riunisce il **Consiglio di Istituto**, convocato con nota prot. n. 6734 del 18/05/2026 dal Presidente, sig. **Ignazio Abbate**.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof./ssa Elisabetta Ficili, designata dal Presidente ai sensi dell'art. 6 del Regolamento interno del Consiglio di Istituto.

Risultano presenti i seguenti componenti:

Componenti di diritto e rappresentanti:

Dirigente Scolastico: Steve Mike Rosario Palumbo Picccionello

Presidente: Ignazio Abbate

Rappresentanti dei docenti: Angelico, Agosta, Di Gabriele, Di Martino,Aiello, Ficili, Schillaci, Trombadore.

Rappresentanti dei genitori: Abbate, Carpentieri, Donzella, Facello

Rappresentanti degli studenti: Terranova, Sigona, Salamone

Rappresentante del personale ATA: Minardo, Puccia

Risultano assenti giustificati: Amato Asia per la componente alunni.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale (componenti presenti: 18 su 19 totali), **dichiara valida la seduta** e ne dispone l'apertura. La riunione si svolge in modalità *in presenza .*

ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente ricorda che la seduta è stata convocata per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Approvazione del Conto Consuntivo 2025.

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

3. Variazioni al programma annuale 2026.
4. Delibera ex post – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026 – FESR – Dispositivi digitali.
5. Delibera ex post – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Formazione personale docente ed educativo (Reg. UE 2021/1060).
6. Delibera per accoglimento di alunna/o non italiana/o in qualità di uditrice/uditore.
7. Adozione e approvazione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027.
8. Proposta di articolazione dell'orario scolastico su cinque giorni settimanali per l'a.s. 2026/2027.
9. Adattamento del calendario scolastico per l'a.s. 2026/2027.
10. Criteri per assegnazione dei docenti alle classi, formazione delle classi prime e formulazione orario a.s. 2026/2027.
11. Proposte degli studenti e giornata dello studente.
12. Modifica del Regolamento Cambridge e autorizzazione alla copertura quote studenti per conseguimento certificazione.
13. Delibera autorizzativa all'utilizzo dell'Auditorium – Associazione DSGA Online (5-6 giugno 2026).
14. Varie ed eventuali.

[OMISSIS]

PUNTO 2. APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2025

Il DSGA Dott.ssa Grazia Floridia illustra il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2025, predisposto ai sensi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e degli artt. 18-22 del relativo regolamento contabile. Il DSGA espone la relazione illustrativa per quanto in argomento ai sensi e per gli effetti della nota MIM 24617 del 13/03/2026 e della Circolare Assessorato dell'Istruzione e della formazione Professionale della Regione Siciliana, numero 10 del 18 Marzo 2026 relative alle proroghe concesse per la predisposizione del Conto consuntivo anno 2025.

Vengono illustrati i dati di entrata e di uscita, le economie di spesa, le partite di giro e la consistenza finale del fondo cassa. Il documento risulta conforme alla normativa vigente e coerente con il Programma Annuale approvato. Il Presidente osserva che il residuo attivo di circa 10.000 euro assegnati alle attività didattiche potrebbero essere impegnati per meglio venire incontro alle esigenze formative degli alunni. Il DSGA e il DS assicurano che valuteranno come impegnare tali somme nella redazione del Programma Annuale del prossimo anno scolastico.

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

DELIBERA N. 25/ 2026

Il Consiglio di Istituto, udita la relazione del DSGA, esaminata la documentazione agli atti, sentite le osservazioni dei componenti;

Visto	il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Art. 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018;
Visto	gli articoli 22 e 23 Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018;
Visto	il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **29/01/2025 delibera n. 82**;
Vista	la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Valutate	le analisi del Dirigente Scolastico sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
Esaminati	i seguenti modelli allegati al Conto Finanziario anno 2025:

- ✓ Allegato N° 1:Modello H o Conto Consuntivo;
- ✓ Allegato N° 2:Modello J o situazione finanziaria definitiva al 31 dicembre 2025;
- ✓ Allegato N° 3:Modello K o Conto del Patrimonio;
- ✓ Allegato N° 4:Modello L o elenco dei Residui;
- ✓ Allegato N° 5:Modello M o spese per il Personale;
- ✓ Allegato N° 6:Modello N o riepilogo per tipologia delle spese;

Considerato	che, con verbale **n° 4 del 14/05/2026** i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Istituto.
Vista	la Nota M.I.M prot. 24617 del 13/03/2026 e la Circ. n. 10 del 18/03/2025 dell'Ass. P.I. Regione Sicilia – differimento termini al 30 Maggio 2026.

CONSIDERATO quanto esposto e discusso in sede di riunione;

con n. 18 voti favorevoli, n. 0 astenuti e n. 0 contrari (su 18 votanti);

DELIBERA

il Conto Consuntivo E.F. 2025 i cui valori sono elencati nel **Modello H** allegato alla presente, in sintesi:

ENTRATE (modello H)				
Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
€. 1.610.812,87	€ 910.640,08	€ 725.017,08	€ 185.623,00	€. 700.172,79
Disavanzo competenza	€ 156.654,08			
Totale a pareggio	**€ 1.067.294,16**			

USCITE (modello H)				
Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	496.458,73
€ 1.563.752,89	€ 1.067.294,16	€ 784.569,88	€ 318.724,28	€ 646.112,90
Avanzo competenza	€ 270.095,42			
Totale a pareggio	**€ 1.067.294,16**			

Il Conto Consuntivo **2025**, entro quindici giorni dalla sua approvazione:

- Verrà pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola,
- Verrà pubblicato nel sito internet dell'istituzione scolastica nella sezione: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo.
- Verrà inviato al MIM, in formato elettronico, tramite il Portale dei servizi SIDI / Gestione Finanziario - Contabile / Oneri e Flussi Finanziari Scuole / Monitoraggi flussi.
- secondo il secondo comma dell'articolo 53 del Decreto 7753 del 28 dicembre 2018, viene disposto che *I revisori dei conti trasmettono all'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, con modalità telematiche, tutti i verbali concernenti l'attività di revisione amministrativo-contabile. All'Ufficio Scolastico Regionale, con le medesime modalità, sono trasmessi soltanto i verbali contenenti rilievi di carattere amministrativo-contabile, unitamente ai documenti agli stessi allegati, per le valutazioni e l'adozione dei provvedimenti di competenza. La medesima documentazione, relativa ai verbali contenenti rilievi, è trasmessa alle Ragionerie territoriali dello Stato*;

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

Il Presidente dichiara la delibera immediatamente esecutiva e ne dispone la comunicazione agli interessati.

[OMISSIS]

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

Per estratto copia conforme al registro dei verbali del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello

AFFISSO ALL'ALBO IL 28-05-2026

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo all'organo che ha emesso il provvedimento entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al Tribunale Amministrativo entro 60 gg o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

STEVE MIKE ROSARIO
PALUMBO PICCIONELLO
28.05.2026 12:33:41 CEST